



EMPLOYE AGENCE COMPTABLE H/F – Détachement temporaire

REFERENCE :

11.2023

APPEL A CANDIDATURE :

EXTERNE

ETABLISSEMENT :

REGIE LIGNE D'AZUR

EFFECTIF TOTAL :

1581

DEPARTEMENT :

Transports publics urbains de voyageurs

SERVICE RECRUTEUR :

AGENCE COMPTABLE

RATTACHEMENT

HIERARCHIQUE :
AGENT COMPTABLE

TYPE DE CONTRAT : Détachement temporaire

CONDITIONS D'ACCES :

- ✓ Bac pro Comptabilité apprécié
- ✓ Expérience souhaitée en comptabilité privée et/ou publique

REMUNERATION :

N/C

DATE DE CREATION :

06/02/2023

DATE DE RETRAIT :

-

REDACTEUR :

CaA



La Régie Ligne d'Azur, établissement public à caractère industriel et commercial, localisé sur Nice, exploitant du réseau urbain de voyageurs confié par la Métropole Nice Côte d'Azur, recherche **son employé agence comptable H/F** dans le cadre d'un détachement temporaire pour remplacement d'un salarié absent.

Rattaché à l'Agence Comptable, vous serez sous la responsabilité de l'Agent Comptable Public de l'Etablissement RLA.

Vous travaillerez en collaboration avec la direction administrative et financière, le service paye et le service commercial.

Basé sur Nice, au **Grand Central** situé : 16, avenue Thiers 06000 NICE, vous serez amené à travailler et à vous déplacer sur tout autre site rattaché à l'établissement RLA, ainsi que, sur l'ensemble du réseau de la Métropole NCA, en fonction des besoins.

Les missions principales :

- Déclaration de TVA
- Pré-saisie des virements bancaires
- Contrôle des dossiers d'opposition sur salaire (avis pour tiers détenteurs et pensions alimentaires)
- Paiement des fournisseurs
- Contrôle des recettes sur relevé bancaire et gestion des chèques
- Contrôle de la paye
- Contrôle des paiements sur marchés publics
- Contrôle des stocks
- Toutes fonctions d'assistance liées à la gestion courante d'un service comptable
- Remboursement du client en cas d'impossibilité d'utiliser les titres de transport
- Relation avec la métropole pour le suivi des contentieux prélèvements et chèques
- Relation avec l'ordonnateur sur le suivi des mandataires/paiements fournisseurs
- Vérification de cohérence entre les recettes encaissées des titres du service de Mobil'Azur et les fichiers du service de vente.

Les savoir-faire :

De niveau Bac Pro en Comptabilité apprécié, une expérience professionnelle dans le domaine de la comptabilité privée et/ou publique serait souhaitable.

- Gestion méticuleuse des chiffres,
- Très bonne maîtrise d'Excel.

Les savoir-être :

- Etre rigoureux et organisé,
- Avoir un très bon sens relationnel,
- Respecter la confidentialité des informations.

Connaissance des Engagements de la Direction sur les démarches qualité et environnementale engagées dans l'entreprise. Respect des consignes et procédures mises en place. Respecte les règles d'Hygiène, de Sécurité, et Environnementales (HSE) de l'entreprise, ainsi que les normes et standards en vigueur. S'engage à adhérer à la démarche d'amélioration continue sur ces sujets.

Les personnes intéressées devront déposer leur candidature (CV + Lettre de motivation) par mail : carine.amatu@lignesdazur.fr ou solene.roux@lignesdazur.fr